



Automation GmbH

Bürokaufmann/-frau (m/w/d)

CAE Automation GmbH

ist Dienstleister für PCB-Layout und EMS Fertigung.

Wir arbeiten mit hochspezifizierten Anlagen und Softwarelösungen wie z.B.: Juki, KohYoung, Mentor, Altium, Zuken . Unser Service umfasst die individuelle Umsetzung von Kundenvorgaben beginnend mit dem Stromlaufplan, dem PCB-Layout, EMS Fertigung incl. Materialhandling, bis zum getesteten und fertig verpackten Produkt.

Ihre Aufgaben:

- Sie pflegen Angebote in unser System ein
- Sie kommunizieren mit unseren Kunden und Lieferanten
- Sie organisieren unseren Versand
- Sie bearbeiten Stücklisten
- Sie bestellen Elektronikkomponenten jeglicher Art
- Sie verfolgen Termine

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung als Bürokaufmann/-frau oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie arbeiten selbstständig, systematisch und eigenverantwortlich
- Sie sind teamfähig, Flexibel und kreativ
- Sie beherrschen Deutsch in Sprache und Schrift
- Sie haben gute Englischkenntnisse.
- Sie haben einen Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Eine intensive Einarbeitung
- Eine langfristige Beschäftigung
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein 13. Monatsgehalt
- Eine betriebliche Altersvorsorge
- Einen Fahrtkostenzuschuss
- Einen Kindergartenzuschuss

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an: job@cae-automation.de

Bürokaufmann/-frau

CAE Automation GmbH
Akazienstraße 5
D - 64560 Riedstadt

Tel.: +49 6158 7475 0
info@cae-automation.de
www.cae-automation.de